

## TAUPOMOSIOS SĄSKAITOS SUTARTIS

### BENDROJI DALIS

#### 1. SĄVOKOS

Sutarties tekste sąvokos rašomos pirmosiomis didžiosiomis raidėmis, jeigu pagal kontekstą jų reikšmė nesiskiria nuo apibrėžtosios:

**Kliento sąskaita** – Kliento vardu atidaryta sąskaita prie SEPA erdvės prisijungusioje finansų įstaigoje, iš kurios Klientas atlieka mokėjimo pavedimą į Taupomąją sąskaitą, ir/ar į kurią Klientui yra grąžinama Taupomoji suma ar jos dalis.

**Mano GFB** – GFB savitarnos paskyra, kuri atidaroma Klientams sudariusiems indėlio, taupomosios sąskaitos ar kredito sandorius.

**Palūkanų norma/Palūkanos** – Banko nustatyta palūkanų norma, taikoma apskaičiuojant Klientui mokėtinas palūkanas. Su taikomais palūkanų normos dydžiais kiekvienam Taupomosios sumos intervalui, Klientas gali susipažinti interneto svetainėje [www.gfbankas.lt](http://www.gfbankas.lt), Banko klientų aptarnavimo skyriuose, tel. 1851 arba Mano GFB.

**Sutartis** – ši Taupomosios sąskaitos sutartis, kurią sudaro Specialioji dalis ir Bendroji dalis.

**Taupomoji sąskaita** – Specialiojoje dalyje nurodyta, Kliento vardu Banke atidaryta riboto naudojimo sąskaita, kurią Klientas gali papildyti, atlikdamas pavedimą, taip pat pervesti lėšas į Kliento sąskaitą Sutartyje numatyta tvarka.

**Taupomoji suma** – Taupomojoje sąskaitoje Kliento laikomos lėšos, įskaitant palūkanas, kurias Bankas įsipareigoja Klientui mokėti pagal Sutartį. Maksimali Taupomoji suma, iki kurios mokamos priskaičiuotos palūkanos, yra 150 000 Eur.

#### 2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Šia Sutartimi Bankas įsipareigoja atidaryti Taupomąją sąskaitą, priimti iš Kliento lėšas ir grąžinti Taupomąją sumą ar jos dalį, Klientui pareikalavus Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

#### 3. SUTARTIES SUDARYMAS IR LĖŠŲ ĮNEŠIMAS/IŠĖMIMAS

3.1. Sutartis sudaroma Klientui atvykus į Banko klientų aptarnavimo skyrių arba naudojantis Bankui priimtiniomis ryšio priemonėmis, jeigu Kliento tapatybė yra nustatoma teisės aktų nustatyta tvarka iki Sutarties sudarymo, bei Šalys aiškiai susitaria dėl visų privalomų Sutarties sąlygų. Klientas sutinka, kad, sudarant Sutartį nuotolinio ryšio priemonėmis, Sutartis būtų pradėta vykdyti jos sudarymo dieną, t. y. nepasibaigus 14 (keturiolikos) kalendorinių dienų atsisakymo nuo Sutarties terminui.

3.2. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos.

3.3. Sudarius Sutartį, Klientui Banke atidaroma Taupomoji sąskaita.

3.4. Vienu metu Klientas gali turėti tik vieną Taupomosios sąskaitos sutartį.

3.5. Bendra maksimali Taupomojoje sąskaitoje ir Kliento vardu atidaryto (-ų) terminuoto (-ų) indėlio (-ių) sąskaitoje (-ose) laikoma bendra suma negali viršyti 500 000 Eur ribos. Pasiekus šią maksimalią ribą, viršijanti suma grąžinama į sąskaitą, iš kurios buvo atliktas paskutinis mokėjimas.

3.6. Klientas turi teisę bet kada papildyti Taupomąją sąskaitą, atlikdamas pavedimą arba išsimokėti lėšas pateikdamas prašymą Bankui dėl lėšų išmokėjimo. Lėšos išmokamos į Kliento sąskaitą, iš kurios buvo gautas paskutinis mokėjimas, esant galimybei prašymo pateikimo dieną, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas.

3.7. Prašymą dėl lėšų išmokėjimo Klientas gali pateikti Banko klientų aptarnavimo skyriuje (pasirašytą fiziniu parašu) arba Mano GFB ir elektroniniu paštu [sveiki@gfbankas.lt](mailto:sveiki@gfbankas.lt) (pasirašytą kvalifikuotu elektroniniu parašu).

3.8. Įnešamų/išimamų lėšų dydžiai ir periodiškumas nėra ribojami, išskyrus Sutarties 4.7 p. numatytas išimtis.

3.9. Lėšos į Taupomąją sąskaitą priimamos tik eurais iš sąskaitos atidarytos Kliento vardu valstybėje kuri yra Europos Sąjungos narė ir Europos ekonominės erdvės (SEPA) valstybė.

3.10. Bankas turi teisę nepriimti įnešamų lėšų, jeigu nustato, kad ne Klientas pervedė lėšas į Taupomąją sąskaitą. Tokiu atveju pervedtos lėšos grąžinamos jas pervedusiam asmeniui.

3.11. Bankas turi teisę nepriimti lėšų į Taupomąją sąskaitą, netenkinti prašymo dėl lėšų išmokėjimo ar už joje laikomą Taupomąją sumą neskaičiuoti palūkanų ir/ar sudarytą Sutartį nutraukti bei uždaryti Taupomąją sąskaitą, jeigu, Bankui pareikalavus, Klientas nepateikia papildomų dokumentų ar duomenų, kurių pateikimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus arba juos įgyvendinančias Banko vidaus taisykles. Daugiau informacijos apie teisės aktuose numatytus reikalavimus Klientas gali rasti Banko internetinėje svetainėje [www.gfbankas.lt](http://www.gfbankas.lt).

3.12. Bankas turi teisę nepriimti lėšų ar atsisakyti vykdyti Kliento prašymą dėl lėšų išmokėjimo, jei Klientas pažeidžia / nevykdo / netinkamai vykdo Sutartyje numatytus reikalavimus ar pažeidžia kitas su Banku sudarytas sutartis, kurių netinkamas vykdymas tiesiogiai turi įtakos lėšų priėmimui/išmokėjimui pagal Sutartį.

#### **4. PALŪKANŲ MOKĖJIMAS**

4.1. Už Taupomojoje sąskaitoje laikomas lėšas, Klientui mokama Palūkanų norma, kurią Bankas taiko konkrečiu palūkanų skaičiavimo laikotarpiu.

4.2. Palūkanos skaičiuojamos kiekvieną dieną nuo tą dieną Taupomojoje sąskaitoje esančių lėšų sumos ir pervedamos į Kliento Taupomąją sąskaitą kito mėnesio pirmąją dieną.

4.3. Palūkanos pradamos skaičiuoti nuo to momento, kai Taupomojoje sąskaitoje laikomų lėšų suma pasiekia Banko nustatytą minimalią ribą, nuo kurios mokamos palūkanos.

4.4. Klientui taikoma Palūkanų norma priklauso nuo Taupomojoje sąskaitoje laikomų lėšų sumos.

4.5. Palūkanos skaičiuojamos už faktinę Taupomojoje sąskaitoje esančią sumą, laikant, kad metuose yra 365 dienos, o mėnesyje – faktinis dienų skaičius.

4.6. Palūkanos už terminą nuo Sutarties nutraukimo dienos iki lėšų grąžinimo į Kliento sąskaitą dienos, nėra mokamos.

4.7. Bankas nemokės priskaičiuotų Palūkanų už einamąjį mėnesį, jeigu Klientas, daugiau nei 3 (tris) kartus per vieną kalendorinį mėnesį, pateikia prašymą pervesti Taupomojoje sąskaitoje laikomas lėšas ar jų dalį į Kliento sąskaitą. Einamojo mėnesio visos priskaičiuotos palūkanos mėnesio pabaigoje yra anuliuojamos ir neįskaitomos į Taupomąją sąskaitą, o kitą mėnesį vėl pradamos skaičiuoti iš naujo.

#### **5. SUTARTIES SALYGŲ KEITIMAS**

5.1. Bankas turi teisę vienašališkai keisti Palūkanų dydį ir Taupomosios sumos intervalus, nuo kurių taikomos Palūkanos. Palūkanų normos pakeitimai skelbiami Banko interneto svetainėje [www.gfbankas.lt](http://www.gfbankas.lt), su jais taip pat galima susipažinti visuose Banko klientų aptarnavimo skyriuose ir telefonu. Apie Palūkanų padidinimą Bankas skelbia prieš 1 (vieną) darbo dieną, o apie mažinimą - prieš 5 (penkias) darbo dienas iki jų įsigaliojimo.

5.2. Kliento sąskaita, į kurią turi būti grąžinama Taupomoji suma, Kliento prašymu gali būti keičiama į kitą Kliento sąskaitą. Klientas turi galimybę pasikeisti Kliento sąskaitą Mano GFB bei Banko klientų aptarnavimo skyriuje.

5.3. Bankas turi teisę vienašališkai keisti Sutarties sąlygas, jei pakeitimas yra sąlygotas taikytinos teisės ir (ar) jos aiškinimo pasikeitimų ir (arba) Banko naudojamos programinės ir (ar) techninės įrangos ir (ar) kitos infrastruktūros būtino remonto, priežiūros, atnaujinimo ir (ar) keitimo, vidaus procedūrų tobulinimo ir kitų panašių aplinkybių. Apie tokius pasikeitimus Klientas informuojamas ne vėliau nei prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki tokių pasikeitimų įsigaliojimo dienos el. paštu ar kitokiu būdu patvarioje laikmenoje. Jeigu per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pranešimo apie pasikeitimus pateikimo Klientas nepateikia rašytinio (arba jam prilyginamo) prašymo nutraukti Sutartį, laikoma, kad Šalys susitarė dėl naujų sąlygų, ir Klientas neturi teisės ateityje reikšti pretenzijų ar prieštaravimų dėl tokio Sutarties sąlygų pakeitimo. Jeigu Klientas pateikia prašymą vienašališkai nutraukti Sutartį, tokiu atveju Sutartis

nutraukiama po 10 (dešimties) kalendorinių dienų nuo prašymo gavimo dienos. Tokiu atveju Bankas Taupomąją sumą, esant galimybei, grąžina Sutarties nutraukimo dieną, tačiau ne vėliau nei per 7 (septynias) dienas nuo Sutarties pasibaigimo dienos. Šiame punkte numatytu Sutarties nutraukimo atveju Bankas sumoka Klientui palūkanas, priskaičiuotas iki Sutarties nutraukimo dienos (palūkanos už Sutarties nutraukimo dieną neskaičiuojamos ir nemokamos).

## **6. SUTARTIES PASIBAIGIMAS IR NUTRAUKIMAS**

6.1. Sutartis pasibaigia vienai iš Šalių nutraukus Sutartį nustatyta tvarka ar teisės aktų numatytais atvejais.

6.2. Bankas turi teisę, nenurodydamas priežasčių, vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai informavęs Klientą raštu prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Sutartį nutraukus šiuo pagrindu, Klientui yra sumokamos iki nutraukimo dienos priskaičiuotos palūkanos už Taupomojoje sąskaitoje laikomas lėšas (palūkanos už Sutarties nutraukimo dieną neskaičiuojamos ir nemokamos), o Taupomoji sąskaita uždaroma.

6.3. Bankas, vadovaudamasis šios Sutarties 3.11 punktu, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Klientą prieš 3 (tris) darbo dienas. Tokiu atveju, lėšos, esančios Taupomojoje sąskaitoje pervedamos į Kliento sąskaitą ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties nutraukimo dienos.

6.4. Bankas turi teisę sustabdyti Sutarties vykdymą ar nutraukti Sutartį nedelsiant ir neinformavęs Kliento, jei Bankas įtaria nesąžiningą naudojimąsi Sutartimi ir (arba) Kliento (įskaitant atstovus) veiksmai pažeidžia taikytiną teisę ir (arba) Sutartį.

6.5. Bankas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir uždaryti Taupomąją sąskaitą, įspėjęs Klientą prieš 3 (tris) darbo dienas, jeigu ji nėra aktyvi, t. y. ilgą laikotarpį nėra įeinančių/išeinančių mokėjimų (išskyrus Palūkanų įskaitymą). Tokiu atveju, jeigu Taupomojoje sąskaitoje yra tam tikras lėšų likutis, jis pervedamas į Kliento sąskaitą, iš kurios buvo gautas paskutinis mokėjimas, Sutarties nutraukimo dieną, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas.

6.6. Klientas turi teisę bet kada nutraukti Sutartį, pateikdamas prašymą Banko klientų aptarnavimo skyriuje, Mano GFB arba telefonu ir jį pasirašydamas kvalifikuotu elektroniniu arba fiziniu parašu Klientų aptarnavimo skyriuje. Gavus Kliento prašymą, Taupomoji sąskaita yra uždaroma ir lėšos, esančios Taupomojoje sąskaitoje, pervedamos į Kliento sąskaitą esant galimybei kitą darbo dieną, bet ne vėliau nei per 10 (dešimt) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos

6.7. Klientas, kuris yra vartotojas, turi teisę per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Sutarties sudarymo dienos atsisakyti Sutarties, kuri buvo sudaryta telefonu, pranešdamas apie tai Bankui raštu (siunčiant pranešimą Bankui adresu Ukmergės g. 322, Vilnius, arba atvykus į Banko paslaugų teikimo vietą ir pateikus rašytinį pranešimą jame) ar kitu Bankui priimtiniu būdu, tokiu atveju Bankas Klientui Palūkanų už Taupomojoje sąskaitoje laikomas lėšas nemoka. Klientui atsisakius Sutarties šiame punkte numatyta tvarka, Bankas Taupomąją sumą grąžina esant galimybei tą pačią darbo dieną, bet ne vėliau nei per 7 (septynias) kalendorines dienas nuo Sutarties pasibaigimo dienos.

## **7. SAVITARNOS SVETAINĖ „MANO GFB“**

7.1. Sudarius Sutartį Bankas Klientui sukurs „Mano GFB“ asmeninę paskyrą.

7.2. Kliento nurodytu elektroninio pašto adresu ir (arba) mobiliojo telefono numeriu automatiškai išsiunčiamas pranešimas, kuriame pateikiamas prisijungimo prie „Mano GFB“ vartotojo vardas ir prisijungimo nuoroda.

## **8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

8.1. Šalys siekia kilusius ginčus išspręsti derybomis.

8.2. Jeigu Šalys dėl ginčo nesusitaria, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka kreipiantis į Lietuvos banką (kontaktai nurodyti šios Sutarties 8.4 punkte) arba tiesiogiai į Lietuvos Respublikos teismą.

8.3. Klientas, manydamas, kad Bankas pažeidė jo teises, turi teisę su rašytiniu prašymu kreiptis į Banką ir pagrįsti savo reikalavimus. Bankas gautą prašymą neatlygintinai išnagrinėja ir ne vėliau kaip per 15

(penkiolika) darbo dienų nuo prašymo gavimo dienos Klientui pateikia motyvuotą atsakymą raštu. Išskirtiniais atvejais, kai dėl nuo Banko nepriklausančių aplinkybių atsakymo neįmanoma pateikti per 15 (penkiolika) darbo dienų, Bankas informuoja Klientą, kada bus pateiktas galutinis atsakymas. Bet kuriuo atveju, galutinis atsakymas pateikiamas ne vėliau kaip per 35 (trisdešimt penkias) darbo dienas nuo prašymo gavimo dienos.

8.4. Jeigu Banko atsakymas į prašymą Kliento, kuris pagal įstatymus yra laikomas vartotoju, netenkina arba jeigu į prašymą nebuvo atsakyta, per vienerius metus nuo kreipimosi į Banką dienos Klientas turi teisę kreiptis į Lietuvos banką (adresas: Totorių g. 4, LT 01121 Vilnius, el. paštas: [prieziura@lb.lt](mailto:prieziura@lb.lt)). Klientas taip pat gali kreiptis į teismą.

8.5. Kitos Kliento teisės bei galimai pažeistų teisių ir įstatymų saugomų interesų gynimo priemonės yra nurodytos Lietuvos Respublikos vartotojų teisių apsaugos įstatyme, Lietuvos banko įstatyme, Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse bei kituose teisės aktuose.

## **9. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS**

9.1. Taupomojoje sąskaitoje laikomas lėšas Bankas draudžia VĮ „Indėlių ir Investicijų draudimas“ LR Indėlių ir įsipareigojimų investuotojams draudimo įstatyme nustatyta tvarka ir sąlygomis. Detali informacija Klientui apie Indėlio draudimą pateikiama atskirame priede „Informacija indėlininkui“ prie šios Sutarties. Klientas patvirtina, kad pasirašydamas šią Sutartį su Banke galiojančiomis indėlių draudimo sąlygomis susipažino ir sutinka.

9.2. Informacija apie indėlių draudimą Klientui teikiama Banko internetinėje svetainėje ir visose Banko paslaugų teikimo vietose. Šia Sutartimi Šalys susitaria, kad Bankas Klientui informaciją, susijusią su indėlių draudimu, pateikia sąskaitų išrašuose, arba Klientui pageidaujant – el. paštu/raštu popieriuje/ManoGFB. Bankas informaciją Klientui dėl indėlių draudimo Banko pasirinkimu pateikia el. paštu arba trumpąja SMS žinute bent kartą per metus, o jeigu Klientas nesinaudoja nei vienu iš aptartų kanalų informacijai gauti, Klientas apie indėlių draudimą yra informuojamas viešai, informaciją skelbiant Banko internetinėje svetainėje [www.gfbankas.lt](http://www.gfbankas.lt).

9.3. Klientas be Banko raštiško sutikimo neturi teisės perleisti savo teisių ir įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims.

9.4. Klientas įsipareigoja už Banko suteiktas paslaugas atsiskaityti su Banku pagal operacijos atlikimo metu galiojančius Banko įkainius, kurie yra nurodyti Banko internetinėje svetainėje [www.gfbankas.lt](http://www.gfbankas.lt).

9.5. Bankas Sutarties vykdymo tikslais siųs informacinius pranešimus Klientui Banko pasirinktu būdu (įskaitant, bet neapsiribojant, telefonu, el. paštu, Mano GFB).

9.6. Klientas privalo nedelsiant informuoti Banką apie savo asmens duomenų (vardo, pavardės, gyvenamosios vietos, el. pašto adreso, telefono numerio) ar asmens tapatybės dokumento duomenų bei Kliento sąskaitos numerio pasikeitimą.

9.7. Klientas, kuris pagal teisės aktus yra laikomas vartotoju, sudaręs Sutartį nuotoliniu būdu naudojant ryšio priemones, bet kuriuo Sutarties galiojimo metu turi teisę reikalauti, kad bet kokia su Sutartimi susijusi informacija jam būtų pateikta popieriuje.

## **10. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

10.1. Sutarčiai taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

10.2. Sutartis gali būti sudaroma pasirašant popierinę sutartį arba elektroniniu būdu kvalifikuotu elektroniniu parašu.

10.3. Jei Sutartis pasirašoma fiziškai, Sutartis pasirašoma dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po vieną Bankui ir Klientui.

10.4. Jei Sutartis pasirašoma kitu būdu nei kvalifikuotas elektroninis parašas, Klientas įsipareigoja pateikti Bankui savo asmens tapatybę patvirtinančio dokumento originalą.